

### Rencontres Nationales d'Avignon du 8 au 21 juillet 2019

à retourner à Sylvie DRUON par mail : s.druon@maisondeselus.fr

Prénom et Nom :  
Adresse :  
Mandat :  
Téléphone portable :  
Courriel :

Collectivité :  
Service (pour convention et/ou facture) :  
Adresse :  
Téléphone portable :  
Courriel :

Le participant doit s'inscrire à au moins deux jours, **consécutifs ou non**. Merci de cocher les cases correspondantes :

lun. 8/7	mar. 9/7	mer. 10/7	jeu. 11/7	ven. 12/7	lun. 15/7	mar. 16/7	mer. 17/7	jeu. 18/7	ven. 19/7	sam. 20/7	dim. 21/7	Nombre <b>total</b> de journées de formations : .....
-------------	-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--

Tarifs TTC en fonction de la taille de la collectivité,  
par participant et par journée\*.  
**Cocher la case correspondante**

TAILLE DE VOTRE COLLECTIVITÉ	PRIX PAR JOURNÉE TTC	
moins de 1000 h.	145 €	<input type="checkbox"/>
1000 h. à 2 000 h.	185 €	<input type="checkbox"/>
2 000 h. à 5 000 h.	215 €	<input type="checkbox"/>
5 000 h. à 10 000 h.	245 €	<input type="checkbox"/>
10 000 h. à 20 000 h.	495 €	<input type="checkbox"/>
20 000 h. à 30 000 h.	545 €	<input type="checkbox"/>
30 000 h. à 50 000 h.	595 €	<input type="checkbox"/>
50 000 h. à 100 000 h.	645 €	<input type="checkbox"/>
100 000 h. à 200 000 h.	695 €	<input type="checkbox"/>
200 000 h. à 400 000 h.	745 €	<input type="checkbox"/>
plus de 400 000 h.	795 €	<input type="checkbox"/>

\* Prix de journée incluant le déjeuner, n'incluant pas l'hébergement.

Demande de convention : oui  non   
(si oui, nombre d'exemplaires : )

**Mode de règlement : à réception de facture**

### HÉBERGEMENT À AVIGNON / TARIF 2019

incluant un petit déjeuner et une taxe de séjour

**Cochez les cases**

Soirée du :	IBIS (165 € double)	MERCURE (220 € double)
dim 7/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
lun 8/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mar 9/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mer 10/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jeu 11/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ven 12/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dim 14/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
lun 15/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mar 16/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mer 17/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jeu 18/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ven 19/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
sam 20/7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nombre total de nuitées : .....

A facturer à part : oui  non

Mon Hébergement est pris totalement en charge. Il sera réglé par ma collectivité à réception de la facture :   
A Noter : Je communiquerai mes coordonnées de carte bancaire à mon arrivée lors du check-in

Mon hébergement n'est pas ou pas totalement pris en charge. Il sera réglé par moi lors du Check-out :   
A Noter : Je communiquerai mes coordonnées de carte bancaire à l'hôtel par téléphone avant mon arrivée début juillet pour garantir ma réservation. Ma facture acquittée permettra mon remboursement partiel ou total

**Cachet de la collectivité  
(obligatoire)**

**Cachet de la collectivité (obligatoire)**

**Signature du participant (obligatoire)**

**Signature du participant, pour les hébergements non pris en charge par la collectivité, à régler directement à l'hôtel**

**IMPORTANT : Il est recommandé de souscrire une assurance annulation pour le participant.** En cas d'annulation le mois précédent la date du séminaire, 80% de la participation financière totale est exigible de la collectivité. En cas d'annulation le mois du séminaire, 100% de la participation financière totale est exigible de la collectivité